



ПРИКАЗ

№ 326-ОД

от 08.12.2020 г.

Об оказании методической помощи ГБОУ «Актанышская кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Хасана Заманова» Актанышского муниципального района РТ

В целях организации целенаправленной работы с педагогическими кадрами по повышению их профессионального и методического мастерства, а также квалификации и опыта приказываю:

1. Организовать выезд специалистов и методистов МКУ «Управление образования» с целью оказания методической помощи администрации ГБОУ «Актанышская кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Хасана Заманова», с 15.02.2021 г.-28.02.2021 г.

2. Создать рабочую группу, в составе следующих работников МКУ «Управление образования»:

- Шакирова Р.М. – начальник МКУ «Управление образования»;
- Имамразыева Г.Д. – заместитель начальника МКУ «Управление образования» по УМР;
- Зямилова Р.Г. – заместитель начальника МКУ «Управление образования» по ВР;
- Бикмитова Э.Х. - заместитель начальника МКУ «Управление образования» по общим вопросам;
- Шафидуллина Г.З. – специалист капитальному ремонту и питанию;
- Амерзьянова Ю.В. – методист по аттестации педагогических кадров;
- Шигапова Г.Ш. – методист по учебным дисциплинам;
- Анварова Э.Ф. – методист по информатике и ИКТ, физической культуре, ОБЖ, технологии;
- Кадырова Л.Р. – методист по ресурсному обеспечению;
- Гимадиева Ф. Ф. – методист (педагог - психолог);

3. Рабочей группе оказать методическую помощь по следующим направлениям:

- ✓ Нормативно – правовые документы;
- ✓ Педагогическая аттестация;
- ✓ Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ;
- ✓ Мониторинг посещаемости;
- ✓ Разработка и утверждение рабочих программ;
- ✓ Сайт;

- ✓ Программа развития;
- ✓ Выполнение должностных обязанностей;
- ✓ Информационные стенды;
- ✓ План работы на 2020 – 2021 учебный год;
- ✓ Внутрешкольный контроль;
- ✓ Оценка качества образования;
- ✓ Организация питания в ОО;
- ✓ Организация работы с учащимися из «группы риска» и с детьми из семей СОП;
- ✓ Профилактика правонарушений;
- ✓ Профилактика наркотизации;
- ✓ Программа развития воспитания в АМР;
- ✓ Занятость детей во внеурочное время;
- ✓ Работа с детьми-инвалидами;
- ✓ Организация домашнего обучения;
- ✓ Патриотическое воспитание;
- ✓ ГТО;
- ✓ Журнал посещения семей;
- ✓ Выполнение мероприятий воспитательного плана.

4. Членам рабочей группы организовать работу с 15.02.2021 г.-28.02.2021 г.

5. По итогам оказания методической помощи подготовить справку к 26.02.2021 г.

6. Ознакомить с итоговой справки администрации ГБОУ «Актанышская кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Хасана Заманова», в трехдневный срок.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник



В.Х. Хаева-Хаметзянова